

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 27»
(МБОУ «СОШ № 27»)**

Карла Маркса ул., д.288а, Ижевск, 426008, тел/факс 43-60-77, E-mail: SC027@IZH-SHL.UDMR.RU

Принято

Решением Педагогического совета
МБОУ «СОШ № 27»
Протокол от 29.08.2024г. № 1

Утверждаю



Директор МБОУ «СОШ № 27»
Т.В.Брылякова
Приказ от 29.08.2024г. № 178-ОД-24

**Положение
об оказании дополнительных платных образовательных услуг**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706;
- Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении (далее по тексту - ПОУ). Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в школе.

1.3. Применяемые термины: «потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично; «исполнитель» - Учреждение.

1.4. Учреждение предоставляет ДПОУ в целях:
- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в Учреждении;
- привлечения в бюджет Учреждения финансовых средств.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности Учреждения (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Отказ потребителя (обучающегося, его родителей (законных представителей)) от предлагаемых ДПОУ не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

1.7. Платные образовательные услуги - это образовательные услуги,

оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

1.8. Оказание услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

2. Перечень платных услуг

2.1. Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц следующие виды деятельности:

2.1.1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе:

- преподавание специальных курсов и дисциплин;
- репетиторство;
- занятия по углубленному изучению предметов;
- подготовка к школе;
- другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.2. Учреждение по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями может проводить профессиональную подготовку обучающихся в качестве (в том числе платных) образовательных услуг при наличии соответствующей лицензии (разрешения) на указанный вид деятельности. Начальная профессиональная подготовка проводится только с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.3. Учреждение может на договорной основе оказывать обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами. Учреждение может создавать дополнительные образовательные системы и комплексы совместно с дошкольными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, учреждениями профессионального образования, предприятиями и организациями при наличии у них соответствующих лицензий.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в Учреждения) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- исполнитель – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, программ сопутствующих услуг (если они предусмотрены), формы и сроки их освоения;
- перечень ДПОУ, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость ДПОУ, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг – при необходимости);
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения (для потребителей образовательных услуг).

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- адрес и телефон учредителя Учреждения;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- образовательные программы;
- стоимость образовательных услуг, по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.5. Директор Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в Учреждении.

3.6. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей) и его функциональные обязанности;
- калькуляция (расчет на одного потребителя)
- состав потребителей услуг;
- льготы по оплате платной услуги.

3.7. В рабочем порядке директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;

- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т. д.)

3.8. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

3.11. Платные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей.

3.14. По окончании курса учащимся выдается документ о прохождении учащимся данного курса.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций;

4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Оплата платных образовательных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет Учреждения) через банковскую систему.

4.4. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.6. Учреждение вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Данные льготы определяются приказом по Учреждению на основании заявления потребителя.

4.7. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой расходов). Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:

- на оплату труда с начислениями учителям и ответственным за оказание платных образовательных услуг;
- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- на коммунальное обслуживание Учреждения.

4.8. За время каникул, карантина перерасчет не производится, а учителя отрабатывают необходимое количество часов в течение учебного года.

4.9. Учреждение организует контроль за качеством образовательных услуг, для этого заводится книга «Замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг»

4.10. Учреждение ведет учет часов платных образовательных услуг путем ведения журнала занятий и табеля посещаемости.

5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами;

5.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

5.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

5.7. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

5.8. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.11. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

5.12. Кроме ответственности перед заказчиком, Учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение законодательства о труде;
- за охрану труда.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Учреждения, сторонние специалисты.

6.2. Отношения Учреждения с работниками и специалистами по оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором о возмездном оказании услуг.

6.3. Оплата труда работников Учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной калькуляции по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – от 30 до 90 минут).

6.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

6. Ценообразование

7.1. Размер цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, формируются на основе себестоимости услуги, цены конкурентов на аналогичную услугу, уникальность видов услуг, спрос на данную услугу.

7.2. При формировании цен на платные услуги учитываются следующие виды затрат:

- оплата труда;
- приобретение предметов снабжения и расходных материалов;
- оплата организации работы групп платного обучения (канцелярские товары и расходные материалы для оргтехники);
- налоги в соответствии с законодательством РФ;
- на развитие материально технической базы Учреждения;
- другие виды затрат.

7.3. Расчет цены платных услуг составляется ответственным за организацию платных услуг в Учреждении, утверждается директором Учреждения. Плата за услуги вносится в сроки, установленные договором между Учреждением и потребителем через банковскую систему.